



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ЮГО-ВОСТОЧНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 21.02.2020г. № 80-од


**Об утверждении Плана мероприятий (Медиаплана)
по информационному сопровождению государственной итоговой
аттестации по образовательным программам основного общего и
среднего общего образования в 2020 году на территории
Юго-Восточного образовательного округа**

В целях обеспечения открытости и прозрачности экзаменационной кампании и информирования общественности о ходе проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования:

1. Утвердить План мероприятий (Медиаплан) по информационному сопровождению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2020 году на территории Юго-Восточного образовательного округа (далее – Медиаплан) (приложение 1).
2. Директорам образовательных учреждений обеспечить исполнение Медиаплана в части их касающейся.

3. Контроль исполнения распоряжения возложить на начальника отдела организации образования Теряеву Л.И.

Руководитель
Юго-Восточного
управления



Е.Ю. Баландина

План мероприятий (Медиаплан) по информационному сопровождению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2020 году на территории Юго-Восточного образовательного округа

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	Ответственные	Действия по реализации мероприятий
1	Оформление в общеобразовательных учреждениях информационных стендов по вопросам ГИА и размещение актуальной информации по вопросам проведения ГИА	постоянно	Руководители общеобразовательных учреждений (далее – ОУ)	Размещение документов и информационных материалов по ГИА-9 и ГИА-11, в том числе перечень официальных порталов и сайтов сопровождения ГИА
2	Размещение актуальной информации о проведении ГИА на сайте и в аккаунтах образовательного учреждения социальных сетях	постоянно	Руководители ОУ	Ведение раздела по ГИА-9 и ГИА-11 на официальном сайте ОУ и своевременное обновление информации на нем и в аккаунте ОУ социальных сетях
3	Проведение классных часов, ученических собраний по вопросам организации и проведения ГИА	в течение года	Руководители ОУ	Освещение вопросов подготовки и проведения ГИА, ознакомление с нормативными и инструктивными документами (под подпись)
4	Проведение родительских собраний по вопросам организации и проведения ГИА	в течение года	Руководители ОУ	Освещение вопросов подготовки и проведения ГИА, ознакомление с нормативными и инструктивными документами (под подпись)
5	Проведение информационных дней государственной итоговой аттестации в общеобразовательных учреждениях «Живем интересно, сдаем ГИА честно!»	февраль-май 2020 по графику ОУ	Руководители ОУ	Определение конкретного дня проведения акции и разработка ее программы (организация работы консультационных площадок, круглых столов, проведение психологических тренингов, классных часов, родительских собраний, подготовка и раздача памяток и т.п.). В срок до 04.03.2020г. необходимо направить в отдел организации образования (Уколовой) на электронную почту sveta-ukolova@yandex.ru информацию о проведении акции (дата и программа проведения)
6	Участие в окружной акции «ЕГЭ - у тебя все получится»	март-май 2020	Руководители ОУ	Подготовка видеороликов с пожеланиями родителей выпускникам с последующим их

				размещением в социальной сети «ВКонтакте» в сообществе «ЕГЭ Юго-Восточный образовательный округ» (видеоролики направляются в отдел организации образования (Уколовой) на электронную почту sveta-ukolova@yandex.ru не позднее 26.04.2020г.)
7	Участие во всероссийской акции «100 баллов для победы!»	апрель 2020	Специалисты отдела организации образования (далее - ООО), Руководители ОУ	Организация встреч с выпускниками – высокобалльниками прошлых лет, которые могут рассказать о своём опыте сдачи экзаменов и поделиться советами. В срок до 06.03.2020г. необходимо направить в отдел организации образования (Уколовой) на электронную почту sveta-ukolova@yandex.ru информацию о проведении акции (дата встреч, ФИО приглашенного выпускника(ов)-высокобалльника, формат встреч: мастер-класс, вопрос-ответ, интервью и т.п.)
8	Участие во всероссийской акции «Я сдам ЕГЭ!»	март 2020	Специалисты ООО, Руководители ОУ	Подготовка не менее одного ролика от ОУ и направление в отдел организации образования (Уколовой) на электронную почту sveta-ukolova@yandex.ru не позднее 20.03.2020г. ; после просмотра и получения одобрения для публикации роликов в социальных сетях и затем направление ссылки на публикации для их размещения на информационных ресурсах министерства.
9	Создание серии видеороликов о выпускниках прошлых лет, сдавших ЕГЭ	январь-май 2020	Специалисты ООО, Руководители ОУ, Руководители СП ДОД	Подготовка студиями СП ДОД не менее двух роликов о выпускниках прошлых лет и направление в отдел организации образования (Уколовой) на электронную почту sveta-ukolova@yandex.ru не позднее 06.04.2020г.
10	Публикация в СМИ материалов о кампании ГИА	январь-май 2020	Руководители ОУ	Обеспечить наличие в печатных СМИ публикаций от каждого ОУ о проведении кампании ГИА (не менее одной по ГИА-9 и не менее одной по ГИА-11): о выпускниках, о педагогах (в том числе подготовивших

				высокобалльников), о родителях, советах по подготовке к успешной сдаче ГИА, о достижениях ОУ в рамках ГИА, ходе подготовки к ГИА-2020 и т.п.
11	Участие в федеральных и региональных акциях по обеспечению открытости и прозрачности экзаменационной кампании	по назначению	Специалисты ООО, ГБУ ДПО ЦПК «Нефтегорский РЦ» (далее - Ресурсный центр), Руководители ОУ	Информирование о проведении и организация участия в различных акциях обучающихся, родительской и педагогической общественности
12	Направление ссылок в отдел организации образования Юго-Восточного управления на материалы акций для размещения на информационных ресурсах Юго-Восточного управления и министерства образования и науки Самарской области.	по мере публикации	Руководители ОУ	Направление ссылок по мере публикации в отдел организации образования (Уколовой) на электронную почту sveta-ukolova@yandex.ru
13	Разработка и распространение информационной продукции по вопросам ГИА	январь-май 2020	Специалисты ООО, Ресурсный центр, ГБУ ЦППМСП м.р. Борский, Руководители ОУ	Выпуск и распространение информационных буклетов, плакатов, памяток по вопросам ГИА, рекомендаций психологов для обучающихся и родителей (законных представителей). Размещение на официальных информационных сервисах Юго-Восточного управления и общеобразовательных учреждений информационных материалов (видеоролики, плакаты, брошюры) Рособнадзора
14	Проведение совещаний директоров и заместителей директоров, курирующих вопросы ГИА	по назначению	Специалисты ООО, Ресурсный центр	Информирование ответственных должностных лиц общеобразовательных организаций по вопросам организации и проведения ГИА
15	Проведение муниципальных родительских собраний	январь 2020	Специалисты ООО	Определение графика, повестки муниципальных родительских собраний, освещение в СМИ и на официальных информационных сервисах Юго-Восточного управления в сети «Интернет»
16	Организация и проведение на территории Юго-Восточного образовательного округа всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	февраль 2020	Специалисты ООО, Руководители ОУ	Определение даты и места проведения, планируемых участников, подготовка справки о проведении мероприятия и фото отчета, освещение в СМИ и на официальных

				информационных сервисах Юго-Восточного управления в сети «Интернет»
17	Организация и проведение на территории Юго-Восточного образовательного округа всероссийской акции «Единый день сдачи ОГЭ родителями»	март 2020	Специалисты ООО, Руководители ОУ	Определение даты и места проведения, планируемых участников, подготовка справки о проведении мероприятия и фото отчета, освещение в СМИ и на официальных информационных сервисах Юго-Восточного управления в сети «Интернет»
18	Организация и проведение на территории Юго-Восточного образовательного округа урока министерства образования и науки Самарской области «Что такое экзамены?»	май 2020	Специалисты ООО, Ресурсный центр, Руководители ОУ	Определение даты и места проведения, планируемых участников, подготовка справки о проведении мероприятия и фото отчета, освещение в СМИ и на официальных информационных сервисах Юго-Восточного управления в сети «Интернет»
19	Ведение сообщества в социальной сети «ВКонтакте» «ЕГЭ Юго-Восточный образовательный округ»	постоянно	Специалисты ООО, Ресурсный центр	Регулярная публикация постов; обеспечение обратной связи: ответы на вопросы, контроль и модерация комментариев
20	Направление ссылок на материалы акций для размещения на информационных ресурсах министерства образования и науки Самарской области	по мере публикации	Специалисты ООО	Направление ссылок на опубликованные материалы на электронные адреса министерства
21	Размещение на официальном сайте Юго-Восточного управления и поддержание в актуальном состоянии информации о проведении ГИА	постоянно	Специалисты ООО Ресурсный центр	Размещение на официальном сайте Юго-Восточного управления и поддержание
22	Освещение в СМИ вопросов проведения ГИА	постоянно	Специалисты ООО, Ресурсный центр	Подготовка и публикация информационно-разъяснительных материалов по вопросам ГИА в районных СМИ
23	Освещение общих результатов ОГЭ-2020 и ЕГЭ-2020	май-июнь 2020 по графику ФЦТ	Специалисты ООО	Подготовка и публикация общих статистических материалов по результатам ОГЭ-2020 и ЕГЭ-2020 на официальных информационных сервисах Юго-Восточного управления в сети «Интернет»
24	Использование официальных интернет ресурсов по вопросам ГИА	постоянно	Специалисты ООО, Ресурсный центр, Руководители ОУ	Использование официальных информационных порталов ЕГЭ и ГИА-9, официальных сайтов и контента сообществ Рособрнадзора,

				Минпросвещения России, министерства образования и науки Самарской области
25	Участие в видеоконференциях в рамках информационно-разъяснительных мероприятий по вопросам ГИА, организуемых Рособрнадзором и министерством образования и науки Самарской области	по назначению	Специалисты ООО, Ресурсный центр, Руководители ОУ	Обеспечение участия участников образовательных отношений в видеоконференциях
26	Мониторинг сайтов и информационных сервисов ОУ на предмет проведения информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА	постоянно	Специалисты ООО, Ресурсный центр	Мониторинг сайтов и информационных сервисов ОУ на наличие публикаций и материалов по вопросам подготовки и проведения ГИА
27	Организация работы телефона «горячей линии» по вопросам подготовки и проведения ГИА	постоянно	Специалисты ООО	Размещение информации о работе телефонов «горячей линии» (федерального, регионального, окружного уровня) на официальном сайте сообщества в социальной сети «ВКонтакте» Юго-Восточного управления, на официальных сайтах и тематических информационных стендах общеобразовательных учреждений. Консультирование обучающихся, родителей (законных представителей), педагогических работников по вопросам ГИА.